

KLASA: 406-09/23-01/3
URBROJ: 185-02/01-23-4
Jalžabet, 17.07.2023.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
za nabavu službenog vozila

Dom za odrasle osobe Jalžabet, po prethodnoj suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike KLASA: 404-01/23-01/76, URBROJ: 524-08-05-01/4-23-1 od 13. travnja 2023. godine, pokrenuo je postupak jednostavne nabave sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi Doma za odrasle osobe Jalžabet za nabavu novog osobnog vozila za potrebe obavljanja djelatnosti.

1. PODACI O NARUČITELJU

- 1.1. Naziv naručitelja: DOM ZA ODRASLE OSOBE JALŽABET (u daljnjem tekstu
Naručitelj)
- 1.2. Adresa Naručitelja: JALŽABET, KOLODVORSKA 1, 42202 TRNOVEC BARTOLOVEČKI
- 1.3. OIB Naručitelja: 40551161324
- 1.4. IBAN Naručitelja: HR5923900011100018385
- 1.5. Broj telefona Naručitelja: 042/215-674
- 1.6. Adresa elektroničke pošte: racunovodstvo@dom-jalzabet.hr
- 1.7. Odgovorna osoba Naručitelja: Ravnateljica, Silvija Šincek Humek, dipl.soc.radnica
- 1.8. Ime i prezime osobe za kontakt: Marijana Jurašković Roško, mag.oecc.
- 1.9. Evidencijski broj nabave: 37/23
- 1.10. Vrsta postupka nabave: „postupak jednostavne nabave“
- 1.11. Procijenjena vrijednost nabave: 13.200,00 € (bez PDV-a)

Temeljem članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i NN 114/22) ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

2.1.1. **Predmet nabave:** nabava novog osobnog vozila za službene potrebe, vozila niže klase. prema troškovniku u prilogu ovog Poziva.

2.2. Količina predmeta nabave

Procijenjena količina navedena je u troškovniku kao prilog i sastavnom dijelu Poziva za dostavu ponuda.

2.3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Nalazi se u prilogu Poziva za dostavu ponuda (ponudbeni troškovnik) i sastavni je dio Poziva

2.4. Mjesto isporuke

Dom za odrasle osobe Jalžabet, Kolodvorska 1

2.5. Rok isporuke

90 dana od dana sklapanja Ugovora

3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

3.1. Dokazi sposobnosti

- pravna i poslovna sposobnost (upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar), ne starije od 90 dana od dana otvaranja ponuda

Ponuditelj može dostaviti neovjerenu presliku.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj i način izrade ponude

4.1.1. Ponuda mora sadržavati:

- popunjen i ovjeren obrazac ponude Ponudbeni list (obrazac 1)
- popunjen i ovjeren obrazac troškovnika (obrazac 2)
- dokaz sposobnosti iz točke 3 ovog Poziva

4.2. Način, mjesto i vrijeme dostave i otvaranje ponuda

4.2.1. Ponuda se dostavlja mail adresu naručitelja: racunovodstvo@dom-jalzabet.hr

4.2.2. Krajnji rok za dostavu ponuda je **21.07.2023. do 12h.**

4.3. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene

4.3.1. Cijena u ponudi treba biti izražena u eurima i bez PDV-a. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi, takse, i ostala davanja te eventualni popusti na cijenu ponude bez PDV-a, ukoliko ih ponuditelj daje (u cijenu moraju biti uključena sva davanja do registracije vozila, uključujući posebni porez na cestovna vozila). Cijena ponude se izražava za ukupan predmet nabave.

4.3.2. Porez na dodanu vrijednost posebno se iskazuje

4.3.3. Ponuda treba biti izražena u eurima

4.4. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

4.4.1. Kriterij odabira najpovoljnije ponude je **najniža cijena.**

Najpovoljnija ponuda je valjana ponuda sposobnog ponuditelja, pravodobno dostavljena, koja nije isključena iz postupka nabave i ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta te koja nije neprihvatljiva ili neprikladna i koja ima najnižu cijenu. Ako su dvije ponude ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4.5. Rok valjanosti ponude

4.5.1. Rok valjanosti ponude treba biti najmanje 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponude.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Nakon zaprimanja suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike na provedeni postupak jednostavne nabave donosi se odluka o odabiru najpovoljnije ponude i nakon toga se zaključuje Ugovor.

Ukoliko Ministarstvo uskrati suglasnost, Dom je obvezan poništiti postupak jednostavne nabave.

5.2. Obavijest o rezultatima predmetne nabave

Pisanu obavijest o rezultatima predmetne nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 15 dana od dana zaprimanja ili uskraćivanja suglasnosti od Ministarstva.

5.3. Rok, uvjeti i način plaćanja

Rok plaćanja je po uspješno izvršenoj primopredaji, 30 dana od dana ispostavljenog e-računa. Na e-računu obavezno naznačiti broj ugovora. Račun se ispostavlja na adresu Doma. Plaćanje vrši Ministarstvo na žiroračun ponuditelja. Plaćanje predumom nije dozvoljeno.

Sukladno Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave na obavijest o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, ponuditelju koji nije izabran nije dopuštena žalba

Povjerenstvo za provedbu postupka

Prilozi:

1. Ponudbeni list – obrazac 1
2. Troškovnik- obrazac 2